


КЕЛІСІЛДІ
«Ақмола облысы білім басқармасының Астрахан
ауданы бойынша білім бөлімінің басшысы»


«29» _____ П.Барахоева
2024жыл

БЕКІТІЛДІ
«Ақмола облысы білім басқармасының Астрахан
ауданы бойынша білім бөлімі Колутон ауылының
жалпы орта білім беретін мектебі» КММ
Мектеп директоры  А.Аксеитова
« _____ » _____ 2024жыл

«Ақмола облысы білім басқармасының
Астрахан ауданы бойынша білім бөлімі
Колутон ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ-нің
2024-2025 оқу жылындағы
даярлық сыныпқа
арналған оқу жұмыс жоспары

Түсінік хат

2024-2025 оқу жылында мектепалды сыныпқа арналған білім беру процесін нормативтік құқықтық қамтамасыз ету:

I. Кіріспе бөлім

«Ақмола облысы білім басқармасының Астрахан ауданы бойынша білім бөлімі Колутон ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ демократиялық және гуманизм, қолжетімділік пен ашықтық, жалпы адамзаттық құндылықтардың басымдығы және білім берудің зайырлы сипаты негізінде білім беру процесін ұйымдастырады

Мектептің міндеттері:

- 1) мектеп жасына дейінгі тәрбиеленушілердің өмірі мен денсаулығын қорғау;
- 2) оқушылардың физикалық, зияткерлік және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін оңтайлы жағдайлар жасау.
- 3) сапалы мектепалды даярлықты қамтамасыз ету;
- 4) азаматтыққа, қазақстандық патриотизмге, адам құқықтары мен бостандықтарын құрметтеуге, қоршаған табиғатқа, Отанға, отбасына деген сүйіспеншілікке тәрбиелеу;
- 5) тәрбиеленушінің толыққанды дамуын қамтамасыз ету үшін отбасымен тығыз ынтымақтастық;
- 6) тәрбиеленушілерді тәрбиелеу, оқыту, дамыту және денсаулықты сақтау мәселелері бойынша ата-аналарға консультативтік және әдістемелік көмек көрсету.

2024-2025 оқу жылында мектепалды сыныптағы білім беру процесін нормативтік құқықтық қамтамасыз ету :

- 1) «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген (бұдан әрі – Стандарт) Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына;
- 2) «Тиісті үлгідегі және түрдегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 31 тамыздағы № 385 бұйрығымен бекітілген (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 29329 болып тіркелген) (бұдан әрі – Үлгілік қағидалар) Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларына;
- 3) «Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 557 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 8275 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие

мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларына (бұдан әрі – Үлгілік оқу жоспарлары);

4) «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетінатқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасына (Нормативтікқұқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 14235 болып тіркелген) (бұдан әрі – Үлгілік оқу бағдарламасы) сәйкес жүзеге асырады.

5) Үлгілік оқу бағдарламасының негізінде әзірленген білім беру бағдарламалары.

II. Мектепке дейінгі оқыту

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың оқу жоспары стандарт талаптарына сәйкес әзірленді, балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес біріктірілген ұйымдастырылған іс-шаралар тізімі ұсынылды. Оқушылардың жеке басын жан-жақты дамыту келесі бағыттар бойынша жүзеге асырылады: - физическое развитие;

- коммуникативтік дағдыларды дамыту;
- танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту;
- шығармашылық дағдыларды, зерттеу қызметін дамыту;
- әлеуметтік-эмоционалдыдағдылардықалыптастыру.

Мектепалдыдаярлықсыныбыныңаптасынанормативтікжүктеменіңжалпыкөлемі 20 сағаттықұрайды.

"Дене шынықтыру" ұйымдастырылған қызметі аптасына 3 сағат өткізіледі. Сондай - ақ, күн сайын балалардың дене белсенділігіне уақыт бөлінеді, оны қозғалыс белсенділігі, дене шынықтыру - сауықтыру іс-шаралары, мәдени-гигиеналық дағдылар, ойын қызметі арқылы күн тәртібіне сәйкес ұйымдастыруға болады.

"Қазақ тілі" ұйымдастырылған қызметі аптасына 2 сағат өткізіледі. Сондай-ақ, мемлекеттік тілді меңгеру мақсатында балаларды күн сайын үлгілік оқу бағдарламасымен анықталған сөздік минимумға үйретеді, тәрбиеленушілердің ауызекі тілде үйлесімді сөйлеуін дамытады, сондай-ақ қазақ халқының мәдениетімен, салт-дәстүрлерімен таныстырады, белсенді сөздікті байытады, сөздік нормаларын, қарым-қатынас мәдениетін меңгереді.«Сөйлеуді дамыту», «Көркем әдебиет» , «Қоршаған әлеммен таныстыру» аптасына 2 сағаттан өткізіледі. Сондай-ақ күн сайын коммуникативтік, зерттеу, танымдық, еңбек қызметіне уақыт бөлінеді.

"Сауат ашу негіздері", "Математика негіздері" ұйымдастырылған қызметі аптасына 3 сағаттан өткізіледі.

"Мүсіндеу", "Апликация", "Сурет салу", "Құрастыру" ұйымдасқан қызметінің нормативтік жүктемесі аптасына 1 сағат. Балалардың қызығушылығын ескере отырып, күн сайын шығармашылық, бейнелеу іс-әрекеттеріне уақыт бөлінеді.

Ұйымдастырылған "Музыка" қызметі аптасына екі сағат өткізіледі. Күні бойы ән айтуға, музыка тыңдауға, ән жаттауға, импровизацияға, музыкалық - ритакты қимылдарға, балалардың шулы аспаптарында ойнауға және басқа да музыкалық іс-шараларға уақыт бөлінеді.

Мектепалды даярлық сыныбындағы ОЖЖ ұзақтығы-30 минут
Оқу арасындағы үзілістердің ұзақтығы 10-13 минут болуы керек, оның
барысында орташа қарқынды ашық ойындар ұйымдастырылады. Оқу жылының
ұзақтығы-33 апта . Сондай-ақ қосымша 7 күндік демалыс белгіленді (2024
жылы 5-11 ақпан аралығында қоса алғанда).

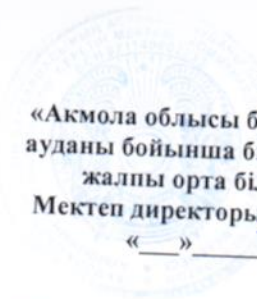
Ескерту: 4 сағат қосымша сағат бөлінеді:

- перспективалық жоспар мен циклограмма жасау (балалардың мектепалды сыныпта болу кезеңіне);
- ұйымдастырылған қызметті жүргізу;
- таңертеңгі қабылдауды, таңертеңгі гимнастиканы, балалар іс-әрекетінің түрлерін (ойын, шығармашылық, танымдық, эксперименттік дербес және т. б.), сәруендеуді, жеке жұмысты ұйымдастыру; балалардың дағдылары мен дағдыларын дамыту мониторингі (бастапқы, аралық және қорытынды);
- ата-аналармен жұмыс жүргізу; білім беру ұйымдарында өткізілетін іс-шараларға қатысу (кеңестер, педкеңес, әдіскенес, конкурстар және т. б.);
- ертеңгіліктерді, мерекелер мен ойын-сауық бағдарламаларын , бос уақытты, спорттық іс-шараларды және т. б. ұйымдастыру және өткізу.



КЕЛІСІЛДІ
«Ақмола облысы білім басқармасының Астрахан ауданы бойынша білім бөлімінің басшысы»

П.Барахоева
« 20 » 2024 жыл



БЕКІТІЛДІ
«Ақмола облысы білім басқармасының Астрахан ауданы бойынша білім бөлімі Колутон ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ
Мектеп директоры А.Аксентова

« 20 » 2024 жыл

2024-2025 оқу жылындағы оқыту қазақ тілінде жүргізілетін даярлық сыныпқа арналған оқу жұмыс жоспары

Рет №	Ұйымдастырылған іс-әрекет*/ Балалардың іс-әрекеті	Аптадағы өткізу жиілігі	Аптадағы нормативтік жүктеме
1	Дене шынықтыру		3 сағат
	Дене шынықтыру**	Күн сайын	
2	Сөйлеуді дамыту		2 сағат
	Көркем әдебиет		2 сағат
	Қарым-қатынас іс-әрекеті	Күн сайын	
	Қазақ тілі		2 сағат
	Қазақ тілі***	Күн сайын	
3	Сауатташу негіздері		3 сағат
	Қарым-қатынас іс-әрекеті, танымдық іс-әрекет	Күн сайын	
4	Математика негіздері		3 сағат
	Танымдық іс-әрекет, зерттеу іс-әрекеті	Күн сайын	
5	Қоршаған ортамен таныстыру		2 сағат
	Қарым-қатынас іс-әрекеті, танымдық іс-әрекет, зерттеу іс-әрекеті, еңбек іс-әрекеті	Күн сайын	
6	Сурет салу		

	Мүсіндеу		1 сағат
	Жапсыру		
	Құрастыру		
7	Шығармашылық іс-әрекет, бейнелеу іс-әрекеті	Күн сайын	
	Музыка		2 сағат
	Музыка****	Күн сайын	
8	Барлығы		20 сағат